



Elgin ISD
Return to Learn Plan
July 20, 2020

Information is subject to change based on governmental authority and updates.

ELGIN ISD's "RETURN TO LEARN" PLAN

(July 20, 2020 - Subject to Change)

INTRODUCTION

Elgin ISD is committed to providing rigorous, TEKS-based instruction to all students whether they attend school in-person or select a remote instructional setting. We recognize that this may be a challenging year, but we are embracing the opportunity to expand and maximize learning for all students. Toward that end, we will offer two options for all students for the 2020-21 school year:

1. 100% remote instruction (no paper packets)

2. 100% face-to-face instruction

Please note, all students will be provided a device from PK-12th grade.

- PreK-2nd Grades: Students will receive an iPad to support in-person and learning, depending on what families choose.
- 3rd-12th Grades: Students will receive a Chromebook to support in-person and virtual learning, depending on what families choose.

Once parents select a model, the student must remain in that setting until the end of the nine-week grading period before a change can be made from the initial choice. Notice of any change to the instructional method must be made in writing to the campus Principal no later than two weeks prior to the end of the nine weeks grading period.

All students, remote or in-person, must still register. Elgin ISD utilizes online returning student registration in our TxEIS Ascender Parent Portal. Online registration must be completed for each returning student in the district prior to the start of the new school year. The process typically takes only a few minutes per student, and allows you to verify that all of your student's data is correct and provide updates for any important information that has changed, such as contact phone numbers, emergency contacts, and student health history. Returning student verification must be completed before students receive schedules or homeroom teacher assignments for the upcoming school year.

Reminder: The first day of school is Monday, August 24th. Elgin ISD will open schools in a 100% remote setting for the first four weeks of school. Beginning Monday, Sept. 21st, in-person instruction will begin for those students who have indicated that as their method of choice.

REMOTE LEARNING

Elgin ISD will utilize Asynchronous instruction as our model for remote learning.

Asynchronous instruction refers to self-paced instruction with consistent teacher interaction. Assignments are made in Google Classroom. Students will also submit work on a daily basis and take assessments via Google Classroom. Teachers will provide pre-recorded teaching videos and post in Google Classroom as a means for providing instruction to students. Teachers will also be available to assist students during remote office hours. The same **grading policies** apply to remote learning and face-to-face instruction and will remain the same as they were prior to school closure in the spring of 2020.

ROLES AND COMMITMENTS FROM THE STUDENTS AND PARENTS IN REMOTE LEARNING

STUDENTS	PARENTS/ GUARDIANS
<ul style="list-style-type: none">• Follow the designated schedule communicated by your teacher and attend remote meetings with the teacher during asynchronous learning.• Complete and submit daily asynchronous activities and assignments at the direction of your teacher.• Participate daily in scheduled learning activities, including intervention and tutorials, as required by your teacher.• Use proper etiquette during online learning.• Take responsibility for asking for help, asking questions, and taking advantage of tutorial sessions.	<ul style="list-style-type: none">• Monitor and ask for evidence that your child is on track with assignments and coursework.• Check the district homepage for assistance with accessing teacher lessons.• Provide your child with assistance on their day-to-day activities with the exception of designated independent work.• Assist in supporting your child's needs by establishing and managing the daily schedule communicated by the teacher and the campus.• Create a designated learning space for your child at home to learn comfortably.• Maintain communication with your child's teacher by phone, email messages, and/or online meetings to create a learning partnership.• Allow your child to struggle; it is allowed and encouraged! Don't help too much. Becoming independent takes lots of practice.

ELEMENTARY

<p>PRE-K – 4TH GRADE CORE AREAS Language Arts, Math, Science and Social Studies</p>	<p>Students will receive Asynchronous Instruction:</p> <p>(1) DAILY student attendance is earned through daily engagement measures:</p> <ul style="list-style-type: none">• Daily progress via teacher-student interactions focused on supporting or monitoring student academic progress AND/OR• Daily completion and submission of assignments <p>(2) The teacher will schedule one-on-one tutorials and intervention time as needed.</p> <p>(3) Grading policies and attendance requirements for Asynchronous Instruction are the same as face-to-face instruction, and will remain the same as they were prior to school closure in the spring of 2020.</p>
<p>PRE-K – 4TH GRADE SPECIAL CLASSES</p>	<p>We will not provide direct instruction for music, art, PE, and gifted and talented classes, but the teachers will provide activities for these areas. Students will have access to these activities via Google Classroom.</p> <p>The physical education teacher will provide instructional videos for the classroom teacher to post. The Texas Education Agency requires students to have 135 minutes of physical activity per week.</p>
<p>PRE-K – 4TH GRADE Dual Language Instruction</p>	<p>Students will receive Asynchronous Instruction:</p> <ol style="list-style-type: none">1) DAILY student attendance is earned through daily engagement measures:<ul style="list-style-type: none">• Daily progress via teacher-student interactions focused on supporting or monitoring student academic progress AND/OR• Daily completion and submission of assignments2) The teacher will schedule one-on-one tutorials and intervention time as needed.3) The student must be able to complete and/or submit assignments on a daily basis in English and Spanish as outlined in TAC, Chapter 89.4) Appropriately certified teachers will provide instruction (TEC, Chapter 29.061)5) Students will receive Math instruction in English with Spanish support if appropriate.6) Students will receive Social Studies and Science instruction in Spanish with English support if appropriate.7) Students in grades PK-1 will receive Language Arts instruction in their first language.8) Students in 2nd grade through 4th grade will receive Language Arts instruction in Spanish and English.9) Grading policies and attendance requirements for Asynchronous Instruction are the same as face-to-face instruction, and will remain the same as they were prior to school closure in the spring of 2020.

Elementary School Counselors will:

In Person

- Coordinate with classroom teachers, PreK-4, to establish a time for the elementary school counselor to provide face-to-face instruction at least once a month from the Elgin ISD Comprehensive Elementary Counseling Program.
- Support classroom teachers, PreK-4, in implementing face-to-face instruction of the second step curriculum.
- Provide information on social emotional learning, college, and career readiness via class meetings, classroom visits, email, and a Google Classroom by cohort.
- Provide student access to Xello College and Career Readiness Online Platform to support future-ready learning.
- Provide responsive services to students receiving in person instruction according to the Elgin ISD Suicide and Non-Suicide Self Injury guide

Remote

- Develop a plan of support and communication for each student via google forms and parent-student conference as needed
- Coordinate with campus administration and teachers to ensure at least biweekly check ins with parents and students receiving remote instruction
- Provide opportunities for students to connect with each other in a group setting. A calendar will be sent for those interested to sign up within the first four weeks of school.
- Provide information on social emotional learning, college, and career readiness via email or Google Classroom by cohort.
- Provide student access to Xello College and Career Readiness Online Platform to support future-ready learning.
- Be available to check in with students on an as needed basis via parent request and permission.
- Provide responsive services to students receiving remote instruction according to the Elgin ISD Mental Health Crisis & Emotional Concerns Protocol for Remote Learning

The Counseling & Guidance Department will maintain current information regarding mental health and community services for students, families, and staff on the district [COVID-19 counseling resources webpage](#).

COUNSELING SERVICES

INTERMEDIATE SCHOOL

<p>5TH & 6TH GRADE CORE INSTRUCTION Language Arts, Math, Science and Social Studies</p>	<p>Students will receive Asynchronous Instruction:</p> <ol style="list-style-type: none">1) DAILY student attendance is earned through daily engagement measures:<ul style="list-style-type: none">• Daily progress via teacher-student interactions focused on supporting or monitoring student academic progress AND/OR• Daily completion and submission of assignments2) The teacher will schedule one-on-one tutorials and intervention time as needed.3) Grading policies and attendance requirements for Asynchronous Instruction are the same as face-to-face instruction, and will remain the same as they were prior to school closure in the spring of 2020.
<p>5TH & 6TH GRADE ELECTIVES</p>	<p>5th Grade</p> <p>We will not provide direct instruction for music, art, technology, and PE, but the teachers will provide activities for these areas. Students will have access to these activities via Google Classroom.</p> <p>The Physical Education teacher will provide instructional videos for the homeroom/advisory teacher to post. The Texas Education Agency requires students to have 135 minutes of physical activity per week.</p> <p>6th Grade</p> <p>We will not provide direct instruction for band, choir, art, technology, and PE, but the teachers will provide activities for these areas. Students will have access to these activities via Google Classroom.</p> <p>The Physical Education teacher will provide instructional videos for the homeroom/advisory teacher to post. Elgin ISD expects all 6th graders to participate in PE classes daily, even in a remote setting.</p> <p>Beginner Band will be offered to 6th grade students committing to remote learning. Students will have access to band instruments, and will also be able to meet with the EIS Band Director during scheduled office hours outside of the regularly scheduled school day.</p>

<p style="text-align: center;">5TH GRADE Dual Language</p>	<p>Students will receive Asynchronous Instruction:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) DAILY student attendance is earned through daily engagement measures: <ul style="list-style-type: none"> • Daily progress via teacher-student interactions focused on supporting or monitoring student academic progress AND/OR • Daily completion and submission of assignments 2) The teacher will schedule one-on-one tutorials and intervention time as needed. 3) The student must be able to complete and/or submit assignments on a daily basis in English and Spanish as outlined in TAC, Chapter 89. 4) Appropriately certified teachers will provide instruction (TEC, Chapter 29.061) 5) Students will receive Math instruction in English with Spanish support if appropriate. 6) Students will receive Social Studies and Science instruction in Spanish with English support if appropriate. 7) Students will receive Language Arts instruction in Spanish and English. 8) Grading policies and attendance requirements for Asynchronous Instruction are the same as face-to-face instruction.
<p style="text-align: center;">Counseling Services</p>	<p>Intermediate School Counselor will:</p> <p>In Person</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordinate with classroom teachers, 5th-6th, to establish a time for the intermediate school counselor to provide face-to-face instruction at least once a month from the Elgin ISD Comprehensive Counseling Program. ➤ Support classroom teachers implementing face-to-face instruction of the second step curriculum. ➤ Provide information on social emotional learning, and college and career readiness via class meetings, classroom visits, email, and a Google Classroom by cohort. ➤ Provide student access to Xello College and Career Readiness Online Platform to support future-ready learning. ➤ Provide responsive services to students receiving in person instruction according to the Elgin ISD Suicide and Non-Suicide Self Injury guide <p>Remote</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Develop a plan of support and communication for each student via google forms and parent-student conference as needed. ➤ Coordinate with campus administration and teachers to ensure at least biweekly check ins with parents and students receiving remote instruction on academic, social emotional, or future ready related goals. ➤ Provide opportunities for students to connect with each other in a group setting. A calendar will be sent for those interested to sign up within the first four weeks of school. ➤ Provide information on social emotional learning, and college and career readiness via email or Google Classroom by cohort.

- Provide student access to Xello College and Career Readiness Online Platform to support future-ready learning.
- Be available to check in with students on an as needed basis via parent request and permission.
- Provide responsive services to students receiving remote instruction according to the Elgin ISD Mental Health Crisis & Emotional Concerns Protocol for Remote Learning.

The Counseling & Guidance Department will maintain current information regarding mental health and community services for students, families, and staff on the district [COVID-19 counseling resources webpage](#).

MIDDLE SCHOOL

7TH & 8TH CORE AREAS AND ELECTIVES

Students will receive **Asynchronous Instruction**:

- 1) **DAILY** student attendance is earned through daily engagement measures:
 - Daily progress via teacher-student interactions focused on supporting or monitoring student academic progress AND/OR
 - Daily completion and submission of assignments
- 2) The teacher will schedule one-on-one tutorials and intervention time as needed.
- 3) **Grading policies** and **attendance requirements** for Asynchronous Instruction are the same as face-to-face instruction, and will remain the same as they were prior to school closure in the spring of 2020.

Counseling Services

Middle School Counselors will:

In Person

- Coordinate with classroom teachers, 7th-8th, to establish a time for the middle school counselor to provide face-to-face instruction regarding individual planning and guidance curriculum on an as needed basis.
- Support classroom teachers, 7th-8th, providing face-to-face instruction in alignment with the SEL Program and other state-mandated topics, as needed.
- Provide information on social emotional learning, graduation, endorsement pathways, post-secondary opportunities, via class meetings, classroom visits, email, and a Google Classroom by cohort.
- Provide responsive services to students receiving in person instruction according to the Elgin ISD Suicide and Non-Suicide Self Injury guide.

Remote

- Develop a plan of support and communication for each student via google forms and parent-student conference as needed.
- Coordinate with campus administration and teachers to ensure at least biweekly check ins with parents and students receiving remote instruction on academic, social emotional, or future ready related goals.
- Provide opportunities for students to connect with each other in a group setting. A calendar will be sent for those interested to sign up within the first four weeks of school.
- Provide information on social emotional learning, graduation, endorsement pathways, post-secondary opportunities via email or Google Classroom by cohort.
- Available to check in with students on an as needed basis - student can make this request via classlink, parents may email or call the counselor
- Provide responsive services to students receiving remote instruction according to the Elgin ISD Mental Health Crisis & Emotional Concerns Protocol for Remote Learning

The Counseling & Guidance Department will maintain current information regarding mental health and community services for students, families, and staff on the district [COVID-19 counseling resources webpage](#).

HIGH SCHOOL

<p>9TH -12TH GRADE CORE AREAS AND LOTE (Languages other than English)</p>	<p>Students will receive Asynchronous Instruction:</p> <ol style="list-style-type: none">1) DAILY student attendance is earned through daily engagement measures:<ul style="list-style-type: none">• Daily progress via teacher-student interactions focused on supporting or monitoring student academic progress AND/OR• Daily completion and submission of assignments2) The teacher will schedule one-on-one tutorials and intervention time as needed.3) Grading policies and attendance requirements for Asynchronous Instruction are the same as face-to-face instruction.
<p>HIGH SCHOOL ELECTIVE AREAS</p>	<p>All general elective courses will be available via Google Classroom with lessons developed by Elgin High School teachers.</p> <p>CTE courses are available both in-person and online using each Pathways' Industry-Based curriculum resources.</p> <p>The following CTE courses <u>require</u> in-person learning: Advanced Floral Design, Auto Tech I & II, Adv. Auto Tech, all Welding classes, including P-TECH Welding classes, and Law Enforcement II & Practicum classes.</p>
<p>DUAL CREDIT AND ECHS</p>	<p>If the pandemic permits, ACC will slowly scale-up in-person classes and support services, remaining focused on courses that require some component of face-to-face instruction such as technical hands-on programs (welding, automotive, nursing, etc.). In-person classes will require new protocols. All other courses will remain online and the majority of employees will be asked to continue to work remotely.</p>

**COUNSELING
SERVICES**

High School Counselors will:

In Person

- Coordinate with classroom teachers, 9-12, to establish a time for the high school counselor to provide face-to-face instruction regarding individual planning and guidance curriculum on as needed basis.
- Support classroom teachers, 9-12, in providing face-to-face instruction in alignment with the-SEL Program and other state-mandated topics, as needed.
- Provide information on graduation, endorsement pathways, post-secondary opportunities, FAFSA, etc., via class meetings, classroom visits, email, and a Google Classroom by cohort.
- Provide responsive services to students receiving in person instruction according to the Elgin ISD Suicide and Non-Suicide Self Injury guide.

Remote

- Develop a plan of support and communication for each student via google forms and parent-student conference as needed.
- Coordinate with campus administration and teachers to ensure at least biweekly check ins with parents and students receiving remote instruction on academic, social emotional, or future ready related goals.
- Be available to check in with students on an as needed basis.
- Provide opportunities for students to connect with each other in a group setting. A calendar will be sent within the first four weeks of the school year for those interested to sign up.
- Provide responsive services to students receiving remote instruction according to the Elgin ISD Mental Health Crisis & Emotional Concerns Protocol for Remote Learning.

The Counseling & Guidance Department will maintain current information regarding mental health and community services for students, families, and staff on the district [COVID-19 counseling resources webpage](#).

PHOENIX HIGH SCHOOL

ALL COURSES

Students will receive **Asynchronous Instruction** in all courses.

- Students are required to complete daily assignments.
- Scheduled tutorials and interventions will be established by the teachers.
- There will be one teacher per subject and they will teach all grade levels.
- All courses will be taken through Edgenuity.

DAILY student attendance is earned through daily engagement measures:

- Daily progress via teacher-student interactions focused on supporting or monitoring student academic progress AND/OR
- Daily completion and submission of assignments

Grading policies and **attendance requirements** for Asynchronous Instruction are the same as face-to-face instruction.

OTHER SERVICES

SPECIAL EDUCATION	<p>Elgin ISD is committed to ensuring a Free and Appropriate Education (FAPE) for all students identified as needing special education service. In an effort to ensure provisions of FAPE students' service plans will align to all regulations and guidance outlined by the State. A student's service plan is contingent upon selection of instructional setting (face-to-face instruction or remote learning) and services/supports outlined within the IEP. All students' service plans are individualized and based on each student's unique need as determined by the ARD committee.</p>
Dyslexia Service	<p>Elgin ISD ensures continuity of service for students who receive dyslexia service through face-to-face instruction or remote learning.</p>
504 Services	<p>Elgin ISD will continue to provide service for Section 504 as outlined in the Rehabilitation Act of 1973. Service provisions for Section 504 will align to all regulations and guidance outlined by the State. Students who receive 504 service may access service through face-to-face instruction or remote learning.</p>
ENGLISH LANGUAGE LEARNER SERVICES	<p>English Language learners will continue to receive all required services during remote asynchronous instruction. "Neither state nor federal law provide flexibility to LEAs in times of emergency regarding their obligation to provide equitable access to the curriculum for English learners through bilingual education and ESL services. The LEA must ensure that to the greatest extent possible, each English learner can be provided language program service commensurate with the student's English language proficiency level." (TEA COVID-19 FAQ: English Learner Guidance, May 26, 2020)</p> <p>Elgin ISD will provide the following services as detailed in the complete EISD Reopening Plan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dual language asynchronous remote instruction grades PK-5th grades. • ESL asynchronous remote instruction PK-12th grades. • ESL Content Based remote instruction in grades PK-5th grades. • ESL Pull Out remote instruction grades 6-12th grades. • Remote Sheltered Instruction core courses will be provided to EL students in grades 6-12. • English learner program services will meet the instructional components requirement of TAC, Chapter 89 and the TEC, Chapter 29 teacher certification requirements. • Parent information regarding English learner services provided will be communicated via remote Language Proficiency Assessment Committee (LPAC) meetings and parent conferences as required by TAC, Chapter 89.12.20.
FOOD SERVICES	<p>Families who select remote instruction may pick up breakfast and lunch at one designated site to be determined by August 1st. Watch for the announcement on the district website and from campus principals.</p>

<p>TECHNOLOGY DEVICES FOR STUDENTS</p>	<p>Elgin ISD will be providing iPads for all students in grades PK-2 and Chromebooks for all students in grades 3-12. AT&T wireless hotspots will also be available for checkout for families who do not have Internet access at home.</p> <ul style="list-style-type: none">• Please watch for a separate email with dates and times for device deployment.
<p>PARENT TECHNOLOGY SUPPORT</p>	<p>Elgin ISD's Technology Task Force is in the process of developing High-Quality Family Training for all remote learning tools including student learning devices, hotspots, Google Classroom, etc. These training modules will be provided in English and Spanish. We will provide training via the following platforms:</p> <ul style="list-style-type: none">• In-person or virtual sessions• Pre-recorded video training modules posted on the district website

FACE-TO-FACE / IN-PERSON INSTRUCTION

The key to returning to successful, sustained in-person instruction will be our commitment to health and safety guidelines (below). In-person instruction will resume on **Monday, September 21, 2020**. We support [The American Academy of Pediatrics](#) guidance that strongly advocates for policy considerations for the coming school year that starts with the goal of having students physically present in school. They further state that "Schools are fundamental to child and adolescent development and well-being."

Disease Mitigation Guidelines for Parents, Students, and Staff

Communication with Local Health Officials:

Elgin ISD is closely monitoring Coronavirus COVID-19 and following the guidance of the Centers for Disease Control (CDC), Texas Department of State Health Services (DSHS), the Texas Education Agency (TEA), and state and local officials/health authorities to follow all precautionary measures as new details emerge. Knowing important information about the virus and how to be prepared not only can prevent illness but can also reduce stress and calm anxieties.

Safety Guidelines for In-Person Instructional Settings:

Elgin ISD is procuring the necessary cleaning and sanitization supplies that will be needed to open the schools in August. The Texas Education Agency has also provided additional supplies to school districts. All schools will be equipped with hand sanitizer and bathrooms will be stocked with soap and paper towels. Parents do not need to send additional cleaning supplies to the campuses.

All students will receive instruction during the first week of instruction on appropriate hygiene practices and mitigation strategies and these will be reinforced throughout the school year. We have faith that our students will do their part to keep their home and school families safe.

PUBLIC HEALTH STATEMENT

The health and safety of our staff and students remain our highest priority. While it is not possible to eliminate all risk of furthering the spread of COVID-19, this guidance document contains information of practices that help minimize the likelihood of viral spread. These protocols and guidelines will be modified based on public health and governmental directives, and advancing scientific knowledge on the transmissibility of COVID-19. We also believe that educating our students and staff about proper hygiene techniques and necessary safety measures to prevent the spread will not only keep all safe but will also keep their respective families safe.

While it is not possible to eliminate all the risk of furthering the spread of COVID-19, these are the steps that Elgin ISD is taking to reduce the risks to students, teachers, staff and families. This document contains information on practices that address notification, prevention, response, and mitigation in regards to COVID-19.

Contact for COVID-19 Related Concerns (Communication)

Elgin High School -	Jesse Perez Email: jesse.perez@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1112
Phoenix High School -	Michelle Ruthven Email: michelle.ruthven@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1275
Elgin Middle School	Theresa Colunga Email: theresa.colunga@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1511
Elgin Intermediate	Conwell Spears Email: conwell.spears@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1711
Booker T. Washington	Linda Tamez Email: linda.tamez@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1411
Elgin Elementary School	Megan Wehrle Email: megan.wehrle@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1311
Neidig Elementary	Steven Payne Email: steven.payne@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1611
District Level Contact	Al Rodriguez Email: arodriguez@elginisd.net Phone: 512-281-3434
AT HOME BEFORE SCHOOL SCREENING (Prevention)	<p>Parents/guardians are expected to screen their students for COVID-19 symptoms each day prior to sending their students to school. Parents should not send their children to school if they are exhibiting COVID symptoms, especially if they are running a fever.</p> <p>Staff will be required to self-screen for COVID-19 symptoms prior to reporting to work each day. Self-screening must include staff and teachers checking their own temperature.</p>
ARRIVAL / DISMISSAL (Mitigation)	<p>ARRIVAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avoid early drop-offs in the morning. • Students will arrive by walk-up, car drop-off, or school bus but parents/guardians will not be able to leave their cars. • Parents/guardians/older siblings, etc. will not be permitted to walk students inside the school building. • Alcohol-based hand sanitizer will be available at the main entrance to the campus, in classrooms, in the cafeteria and in common areas throughout the campus. • Upon picking up breakfast, students will report to their homeroom or first-period class. (All students in Elgin ISD are eligible to receive a free breakfast.)

	<p>DISMISSAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Campuses may designate staggered dismissal groups. Staggering the groups of walkers, car riders, bus riders or grade levels will help manage student movement in the building and decrease the risk of potential crowding outside at dismissal time. • Sanitizer stations will be placed at each exit and students will be encouraged to sanitize hands prior to exit. • Parents picking up students during the day will call ahead so that students can be sent or accompanied to parent vehicles upon arrival. • Early pick-ups are not permitted, unless the student has a verified medical appointment.
<p>Protocols for Disinfecting and Hand Sanitizing: (Mitigation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alcohol-based hand sanitizer will be available at the main entry to the campus, in classrooms, in the cafeteria and in common areas throughout the campus. The CDC recommends the use of alcohol-based hand sanitizers with greater than 60% ethanol or 70% isopropyl (rubbing) alcohol. • Staff and students will be expected to regularly wash or sanitize their hands. • Elementary Schools: Provide hand sanitizer upon entry to classroom and periodically during the instructional day • Elementary Schools: Thorough hand washing after recess, before eating and following restroom breaks • MS/HS: Provide hand sanitizer upon entry to classroom and periodic reminders during the instructional day • MS/HS: Thorough hand washing upon return from outdoors, before eating and following restroom breaks
<p>MASKS / FACE COVERINGS (Mitigation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Students in Pre-K through 2nd grade will be required to wear face coverings in the building and while riding the bus to and from school. The District will provide 1 face shield and one reusable cloth mask per student in grades PreK-2nd. Parents do have the option of deciding if their student will wear a mask or a shield. Parents are strongly encouraged to supply students with additional face coverings. • Students in 3rd through 12th grade will be required to wear face coverings each day, including in classrooms and on buses. Five (5) masks will be provided by the District to the student. Parents are strongly encouraged to supply students with additional face coverings. • Students' individual needs will be addressed on a case-by-case basis. <ul style="list-style-type: none"> • Requests for accommodations based on a documented medical need should be submitted to campus administration. • All District employees will be required to wear face coverings. The District will provide all staff with a face covering. Employees have the option of a face shield or face mask. The District recommends that employees obtain additional face coverings as needed. • All visitors and contractors to campuses and facilities will be required to wear face coverings.

Daily Campus/Building Cleaning

**FACILITIES, SCHOOLS,
AND CLASSROOMS
(Mitigation)**

- Each classroom and restroom will be disinfected routinely throughout the day.
- All high touch areas will be disinfected routinely throughout the day.
- Cleaning cloths will be changed for each classroom and common areas to maximize room to room cleanliness.
- Custodians will wear masks and gloves while cleaning during work hours..
- Staff will have access to disinfectant wipes to sanitize working surfaces and shared objects after each use and during breaks in instruction.
- Desks or tables will be socially distanced as much as instructionally possible.
- When possible, communal supplies will be eliminated.
- Multiple locations of hand sanitizer, tissues, and trash cans will be available in several locations throughout classrooms and common areas to limit student and staff movement.
- Each room will have a door stop to prop for no-touch entry between classes.
- High touch surfaces (i.e. table tops, chairs, door handles) will be disinfected regularly.
- For middle school and high school, lockers will not be assigned - students will carry all needed materials and lunch with them.
- Students will be encouraged to bring clear water bottles to school for their personal use.
- Increase fresh air into the classroom by adjusting outside air dampers on the HVAC systems.
- Signs promoting protective measures and best practices throughout the school.
- Limiting the group size on playgrounds.
- Handwashing before and after playground use

Elgin ISD COVID-19
STANDARD
RESPONSE
PROTOCOL

1. Prevention

No confirmed cases of COVID-19 among staff or students.

- Health prevention measures are in place.
- Daily intensive cleaning and frequent cleaning of common areas.
- Limited visitor access.
- Monitoring virus trends in the community via health departments.

2. Mitigation

One or more confirmed case(s) of COVID-19 at one facility.

- Persons who came within “close contact” (as defined by TEA) of an individual with a confirmed case of COVID-19 will be asked to self-quarantine for 14 days.
- Affected area is closed for deep cleaning.
- Self-health monitoring, prevention information and stay home if ill. Communication to all persons at the school or facility.

3. Modified Operations

Three or more confirmed COVID-19 cases in one specific area ie: Classroom

- Students and staff of that area will be advised to self-quarantine for 14 days.
- Students impacted move to remote learning.
- Affected area is closed for deep cleaning.
- Self-health monitoring, prevention information and stay home if ill. Reminders sent to all persons at the school or facility.

4. Facility Closure

COVID-19 cases exceed 10% of facility occupancy

- Entire facility will be closed for a minimum of two days.
- All students and staff at this campus may return if symptom free upon determination by the school district and health authorities.
- Those in close contact with the confirmed COVID-19 positive person will be asked to self-quarantine for 14 days per CDC guidelines.
- District-wide communication to staff/parents with health monitoring guidance.

5. District Closure

COVID-19 cases exceed 10% of occupancy in more than 3 facilities.

- All EISD facilities close for a minimum of 14 days.
- Students and staff move to remote learning and work.
- Disinfection of all facilities and school buses.
- All Auxiliary areas such as playgrounds and athletic fields are closed.
- Extracurricular activities are cancelled

(link will be added to this section at a later time to take individuals directly to this information)

ISOLATION
PROTOCOLS
(Response)

Student or Staff Displaying COVID-19 Symptoms

- When a student has displayed symptoms of COVID-19, the **school nurse** will provide a clinical assessment to determine if and when a student needs to be sent home.
- Students who are ill will be separated from their peers and should be picked up within 30 minutes and no later than 1 hour from the time the campus contacted the student's parent/guardian.
- Other students will be removed from the classroom and taken to an alternate location on campus (e.g. go on a walk outside, move to a different classroom, etc.) so that the classroom can be immediately disinfected using EPA registered products and in accordance with CDC disinfection guidelines.
- Students or staff who come into close contact (as defined by TEA Guidance) with a COVID-19 positive individual will be required to **self-quarantine for 14 days** and may not return to campus during that time.
- Students who are required to quarantine will be able to access instruction virtually.
- Students will be required to report to the nurse after a 14 day quarantine.
- Staff members displaying COVID-19 symptoms will follow **district protocols** including isolation from students and other staff members.
- Any individual who themselves either: (a) are lab-confirmed or (b) experience the symptoms of COVID-19 must stay home throughout the infection period and cannot return to work or campus until the campus/district screens the individual to determine any of the below conditions for return have been met:
- In the case of an individual who was diagnosed with COVID-19, the individual may return when all three of the following criteria are met:
 - 1) at least three days (72 hours) have passed since recovery (resolution of fever without the use of fever-reducing medications);
 - 2) the individual has improvement in symptoms (e.g., cough, shortness of breath); and
 - 3) at least **10 days** have passed since symptoms first appeared.
- In the case of an individual who has symptoms that could be COVID-19 and who is not evaluated by a medical professional or tested for COVID-19, such an individual is assumed to have COVID-19, and the individual may not return to the campus until the individual has completed the same three-step set of criteria listed above.
- If the individual has symptoms that could be COVID-19 and wants to return to school before completing the above stay at home period, the individual must either (a) obtain a medical professional's note clearing the individual for return based on an alternative diagnosis or (b) receive confirmation they are free of COVID via an acute infection tests at an approved COVID-19 testing location found at <https://tdem.texas.gov/covid-19/>.
- Consistent with school notification requirements for other communicable diseases, and consistent with legal confidentiality requirements, schools must **notify** all teachers, staff, and families of all students in a school if a lab-confirmed COVID-19 case is identified among students, teachers or staff who participate in any on campus activities.

<p style="text-align: center;">Close Contact Defined</p>	<p>This document refers to “close contact” with an individual who is lab-confirmed to have COVID-19. For clarity, close contact is defined by TEA guidance as:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Being directly exposed to infectious secretions (e.g. being coughed on while not wearing a mask or face shield); or • Being within 6 feet for a cumulative duration of 15 minutes. While not wearing a mask or face shield; <p>If either occurred at any time in the last 14 days at the same time the infected individual was infectious.</p> <p>Individuals are presumed infectious at least two days prior to symptom onset or, in the case of asymptomatic individuals who are lab-confirmed with COVID-19, two days prior to the confirming lab test.</p>
<p style="text-align: center;">WATER (Prevention)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Students will be encouraged to bring clear water bottles to school for their personal use. • Water fountains will be accessible to staff and students. Water fountains will be regularly cleaned and disinfected throughout the day.
<p style="text-align: center;">CAFETERIA: BREAKFAST AND LUNCH (Mitigation)</p>	<p>Students will be required to have meals in the classrooms.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meals will be packaged as “grab and go” to ensure ease of pick up and transport to eating locations or they will be delivered to classrooms by food service staff. • Hand sanitizer stations will be available at entrances and exits of the cafeteria. • Every campus will devise lunch schedules and formats that allow students to eat and transition safely.
<p style="text-align: center;">RECESS (Mitigation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Playground equipment will be sanitized during the day. • Recess schedules and routines will limit the number of students outside to help maintain safe distances. • Children will sanitize their hands prior to going out to recess and when entering the building from recess.
<p style="text-align: center;">VISITORS (Mitigation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • All campus visits must have an educational purpose. TEA guidelines restrict school visits to those essential to school operations. • All campus visits must be scheduled and approved by campus leadership. • All pre-approved individuals entering the building will be required to wear face coverings and social distance. • Parents/guardians/older siblings etc. will not be permitted to enter the building to have lunch or walk their student(s) to class. • Individuals proceeding beyond the reception area will be subject to the following guidelines: <ol style="list-style-type: none"> 1. All visitors will be subject to screening by way of a symptom screening form. 2. Virtual meetings and phone conferences will be scheduled when possible. 3. Visitors and staff will maintain physical distancing and wear face coverings for ARD and other approved and scheduled meetings.

<p>PARENT MEETINGS (Mitigation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Campuses and Departments will utilize virtual meetings and phone conference options to limit visitors. All visitors must have scheduled appointments and visitors who are preapproved to enter the building will be required to wear a face-covering and social distance. (See Visitor Information) • ARD meetings, 504 meetings, LPAC meetings, and parent conferences will be held remotely to the greatest extent possible.
<p>TRANSPORTATION (Mitigation)</p>	<p>The District encourages families to drop students off or walk with their student to school to help reduce possible COVID-19 exposure on school buses and District vehicles.</p> <p><u>Student Riding Requirements:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bus enrollment form must be filled out prior to students riding the bus. • Student pre-screening for COVID-19 symptoms must be performed at home before heading to the bus stop. • Every student must wear a face covering before boarding the bus and while riding on the bus or any other school district vehicle. • Students will be assigned seats and must sit in their assigned seat at all times. • When possible, windows will be opened to allow outside air to circulate in the bus. At least 50% of the windows will be rolled down as weather permits. • Students will be required to sanitize their hands as they board the bus and again when exiting the bus. <p><u>Protocols for School Bus Cleaning and Disinfecting:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • School Bus Drivers will be required to clean and disinfect their cockpit area after each route. • EISD Transportation Department will be using a three step process to ensure buses are thoroughly cleaned and disinfected after each route.
<p>EXTRACURRICULAR & ATHLETICS (Mitigation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • All extracurricular and athletic events will follow participation guidelines set by the UIL (University Interscholastic League). • Athletic practices and contests will be conducted following safety protocol provided by guidance from Elgin ISD, UIL, and TEA. This will include COVID-19 screening, group sizes, sharing and sanitizing of equipment, locker room usage, etc. • Hand sanitizing stations will be in gym facilities and equipment will be sanitized on a regular basis. • Locker room use will be determined by TEA/UIL and District. • Bus travel will follow the transportation guidelines provided by Elgin ISD and TEA. • Spectator attendance at games and contests may be limited based on TEA, UIL and District guidelines. • Event procedures will be in place to minimize face-to-face interactions. • Separate entrances and exits may be utilized and event doors may be propped open to minimize physical contact with handles. • Spectator seats may be marked and/or configured in a way to enforce social distancing. • Concessions and/or concession sales may be limited or cancelled to encourage social distancing and to follow health and safety guidelines.

<p>FINE ARTS (Mitigation)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Large group practice sessions, sectionals, and rehearsals will adhere to social distancing guidelines provided by an authorized entity (e.g., Elgin ISD, TEA, UIL, etc.)• Off-campus fine arts performances will only be conducted if specific guidance is provided by an authorized entity (e.g., Elgin ISD, TEA, UIL, etc.).• Concerts/performances may be adjusted based on health and safety guidelines provided by an authorized entity (e.g., Elgin ISD, TEA, UIL, etc.) including but not limited to transportation procedures, number of attendees, and the orientation of concerts.• All fine arts performances will be streamed online when possible.• Booster club meetings should be held virtually to the greatest extent possible.
---	--

PROMOTING
BEHAVIORS THAT
REDUCE SPREAD

(Mitigation and
Prevention)

The District asks that **employees and parents** assist in implementing and encouraging these CDC strategies and behaviors that reduce the spread of COVID-19.

Staying Home

- Employees and students who are sick or who have recently had close contact with a person with COVID-19 should stay home.
- Staff and students should stay home if they have tested positive for or are showing COVID-19 symptoms.
- Staff and students who have recently had close contact with a person with COVID-19 should also stay home and monitor their health.

Hand Hygiene and Respiratory Etiquette

- Teach and reinforce handwashing with soap and water for at least 20 seconds and increase monitoring to ensure adherence.
- If soap and water are not readily available, hand sanitizer that contains at least 60% alcohol can be used (for staff and older children who can safely use hand sanitizer).
- Cover coughs and sneezes with a tissue. Used tissues should be thrown in the trash and hands washed immediately with soap and water for at least 20 seconds.

Cloth Face Coverings

- Teach and reinforce use of cloth face coverings.

Adequate Supplies

- Campuses and departments are expected to support healthy hygiene behaviors by providing adequate supplies, including soap, hand sanitizer, paper towels, tissues, disinfectant wipes, cloth face coverings, and no-touch cans.

Signs and Messages

- Campus and Departments will have signs posted in highly visible locations that promote everyday protective measures and describe how to stop the spread of germs (such as by properly washing hands and properly wearing a cloth face covering).
- Regular announcements will be broadcast on reducing the spread of COVID-19 on PA systems.
- Messages about behaviors that prevent the spread of COVID-19 will be communicated with staff and families on school websites, in emails, and on school social media accounts.
- Social distancing decals will be placed in common areas of the building.

Training

- School teachers and staff will be trained on mitigation guidelines established by the district.

PLAN DE "REGRESO A APRENDER" DE ELGIN ISD

(Julio 20, 2020 - Sujeto a Cambios)

INTRODUCCIÓN

Elgin ISD se compromete a proporcionar una instrucción rigurosa a todos los estudiantes basada en TEKS, ya sea que asistan a la escuela en persona o seleccionen un entorno de instrucción remota. Reconocemos que este puede ser un año desafiante, pero estamos aprovechando la oportunidad de expandir y maximizar el aprendizaje para todos los estudiantes. Con ese fin, ofreceremos dos opciones para todos los estudiantes para el año escolar 2020-2021:

1. 100% de instrucción remota (sin paquetes de papel)

2. 100% de instrucción presencial

Tenga en cuenta que todos los estudiantes de PK-12° grado recibirán un dispositivo.

- Los estudiantes de PreK-2do grado recibirán un iPad para apoyar el aprendizaje en persona y virtual dependiendo de lo que las familias elijan.
- Los estudiantes de los grados 3°-12° recibirán un Chromebook para apoyar el aprendizaje en persona y virtual, según lo que las familias elijan.

Una vez que los padres seleccionan un modelo, el estudiante debe permanecer en ese entorno hasta el final del período de calificación de nueve semanas antes de que se pueda hacer un cambio desde la elección inicial. El aviso de cualquier cambio en el método de instrucción debe hacerse por escrito al director de la escuela a más tardar dos semanas antes del final del período de calificación de nueve semanas.

Todos los estudiantes, remotos o en persona, deben registrarse. Elgin ISD utiliza el registro de estudiantes que regresan en línea en nuestro TxEIS Ascender Parent Portal. La inscripción en línea debe hacerse antes del comienzo del nuevo año escolar para cada estudiante que regresa al distrito. El proceso generalmente toma solo unos minutos por estudiante y le permite verificar que todos los datos de su estudiante sean correctos y proporcionar actualizaciones para cualquier información importante que haya cambiado, como números de teléfono de contacto, contactos de emergencia e historial de salud del estudiante. La verificación de los estudiantes que regresan debe completarse antes de que los estudiantes reciban de los maestros los horarios o las tareas para el próximo año escolar.

Recordatorio: El primer día de clases es el lunes 24 de agosto. Elgin ISD abrirá escuelas en un entorno 100% remoto durante las primeras cuatro semanas de clases. A partir del lunes 21 de septiembre, comenzará la instrucción en presencial para aquellos estudiantes que lo hayan indicado como su método de elección.

APRENDIZAJE REMOTO

Elgin ISD utilizará la instrucción asincrónica como nuestro modelo para el aprendizaje remoto.

La instrucción asincrónica se refiere a la instrucción a su propio ritmo con interacción constante del maestro. Las asignaciones se realizan en el Salón Google . Los estudiantes también enviarán trabajo diariamente y tomarán evaluaciones a través del Salón de Clase Google. Los maestros proporcionarán videos de enseñanza pregrabados y los publicarán en el Salón de Clase Google como un medio para proporcionar instrucción a los estudiantes. Los maestros también estarán disponibles para ayudar a los estudiantes de aprendizaje remoto durante el horario de oficina.

Las mismas políticas de calificación se aplican al aprendizaje remoto y la instrucción presencial y seguirán siendo las mismas previo al cierre de la escuela en la primavera de 2020.

RESPONSABILIDADES Y COMPROMISOS DE LOS ESTUDIANTES Y PADRES EN EL APRENDIZAJE REMOTO

ESTUDIANTES	PADRES/ GUARDIANES
<ul style="list-style-type: none"> ● Sigam el horario asignado el cual les ha sido comunicado por su maestro y asistan a reuniones remotas con el maestro durante el aprendizaje asincrónico. ● Hagan y envíen diariamente actividades y tareas asincrónicas siguiendo las instrucciones de su maestro. ● Según lo requiera su maestro, participen diariamente en actividades de aprendizaje programadas, que incluyen intervención y tutorías. ● Usen comportamiento adecuado durante el aprendizaje en línea ● Asuman la responsabilidad de pedir ayuda, hacer preguntas y aprovechar las sesiones de tutoría. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Monitoree y solicite evidencia de que su hijo está al corriente con las tareas y los cursos. ● Consulte la página del distrito para obtener ayuda con el acceso a las lecciones de los maestros. ● Brinde asistencia a su hijo en sus actividades diarias, con la excepción del trabajo independiente asignado. ● Ayude y apoye las necesidades de su hijo estableciendo y supervisando el horario diario que le fue comunicado por el maestro y la escuela. ● Cree un espacio de aprendizaje designado para que su hijo en casa aprenda cómodamente. ● Mantenga comunicación con el maestro de su hijo por teléfono, mensajes de correo electrónico y / o reuniones en línea para crear una sociedad de aprendizaje. ● Permita que su hijo tenga dificultades; ¡es alentador y está permitido! No ayude demasiado. Ser independiente requiere de mucha práctica.

ELEMENTAL

<p>PRE-K - CUARTO GRADO ÁREAS BÁSICAS Artes del Lenguaje, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales</p>	<p>Los estudiantes recibirán Instrucción Asincrónica:</p> <p>(1) La asistencia DIARIA de los estudiantes se obtiene a través del compromiso de participación diario:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Progreso diario a través de interacciones profesor-alumno enfocados en apoyar o monitorear el progreso académico del alumno Y / O ● Terminar y enviar las tareas diariamente. <p>(2) El maestro programará tutorías individuales y tiempo de intervención según sea necesario.</p> <p>(3) Las políticas de calificación y los requisitos de asistencia para la instrucción Asincrónica son los mismos que los de la instrucción presencial y seguirán siendo los mismos previo al cierre escolar en la primavera de 2020.</p>
---	--

<p>PRE-K - CUARTO GRADO CLASES ESPECIALES</p>	<p>No proporcionaremos instrucción directa para música, arte, educación física, y clases para superdotados y talentosos, pero los maestros proporcionarán actividades para estas áreas. Los estudiantes tendrán acceso a estas actividades a través del Salón de Clase Google.</p> <p>El maestro de educación física proporcionará videos instructivos para que el maestro del salón de clase publique. La Agencia de Educación de Texas requiere que los estudiantes tengan 135 minutos de actividad física por semana.</p>
<p>PRE-K - CUARTO GRADO Instrucción de Lenguaje Dual</p>	<p>Los estudiantes recibirán Instrucción Asincrónica:</p> <p>(1) La asistencia DIARIA de los estudiantes se obtiene a través de medidas de participación diarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progreso diario a través de interacciones profesor-alumno enfocados en apoyar o monitorear el progreso académico del alumno Y / O • Terminar y enviar las tareas diariamente <p>(2) El maestro programará tutorías individuales y tiempo de intervención según sea necesario.</p> <p>(3) El estudiante debe terminar y / o enviar las tareas diariamente en inglés y español como se describe en TAC, Capítulo 89.</p> <p>(4) La instrucción será impartida por maestros debidamente certificados (TEC, Capítulo 29.061)</p> <p>(5) Los estudiantes recibirán instrucción de matemáticas en inglés con el apoyo español si es necesario.</p> <p>(6) Los estudiantes recibirán instrucción de Estudios Sociales y Ciencias en español con apoyo en inglés, si es necesario.</p> <p>(7) Los estudiantes en los grados PK-1 recibirán instrucción en Artes del Lenguaje en su primer idioma.</p> <p>(8) Los estudiantes de 2 ° a 4 ° grado recibirán instrucción de Artes del Lenguaje en español e inglés.</p> <p>(9) Las políticas de calificación y los requisitos de asistencia para la instrucción Asincrónica son los mismos que los de la instrucción presencial y seguirán siendo los mismos previas al cierre de la escuela en la primavera de 2020.</p>

**SERVICIOS
DE
CONSEJERÍA**

Consejeros de la Escuela Elemental:

En persona

- Coordinará con los maestros del salón, PreK-4, para que se establezca un tiempo para que el consejero de la escuela elemental brinde instrucción presencial al menos una vez al mes del Programa Integral de Consejería Elemental Elgin ISD.
- Apoyará a los maestros del salón, PreK-4, en la implementación de la instrucción presencial del plan de estudios del segundo paso.
- Proporcionará información sobre el aprendizaje social y emocional, la preparación universitaria y profesional a través de reuniones de clase, visitas a los salones, correo electrónico y en un salón de Google por grupo.
- Para apoyar el aprendizaje preparado para el - futuro. Proporcionará a los estudiantes acceso a la Plataforma en Línea, Universidad Xello y Preparación Profesional.
- Proveera servicios receptivos a los estudiantes que reciben instrucción en persona de acuerdo con la Guía de Suicidio, No Suicidio y Autolesión de Elgin ISD.

Remoto

- Desarrollara un plan de apoyo y comunicación para cada estudiante a través de los formularios de Google conferencias de padre-estudiante, según sea necesario.
- Coordinará con la administración del campo y los maestros para al menos garantizar registros quincenales con padres y estudiantes que reciben instrucción remota
- Brindará oportunidades para que los estudiantes se conecten entre sí en un entorno grupal. Se enviará un calendario para aquellos interesados en inscribirse dentro de las primeras cuatro semanas de clases.
- Proporcionará información sobre el aprendizaje social emocional, la preparación universitaria y profesional por correo electrónico o el Salón de Clase Google por grupo.
- Para apoyar el aprendizaje preparado para el - futuro. Proporcionará a los estudiantes acceso a la Plataforma en Línea, Universidad Xello y Preparación Profesional.
- Estar disponible para consultar con los estudiantes según sea necesario a través de la solicitud y permiso de los padres.
- Brindará servicios receptivos a los estudiantes que reciben instrucción remota de acuerdo con el Protocolo de Crisis Mental y Preocupaciones Emocionales de Elgin ISD para el Aprendizaje Remoto.

El Departamento de Orientación y Asesoramiento mantendrá información actualizada sobre los servicios comunitarios y de salud mental para estudiantes, familias y personal del distrito.

[COVID-19 counseling resources webpage.](#)

ESCUELA INTERMEDIA

QUINTO-SEXTO GRADO INSTRUCCIÓN BÁSICA

Los estudiantes recibirán **Instrucción Asincrónica**:

- (1) La asistencia **DIARIA** de los estudiantes se obtiene a través de medidas diarias de participación:
 - Progreso diario a través de interacciones profesor-alumno enfocadas en apoyar o monitorear el progreso académico del alumno Y / O
 - Terminar y enviar tareas diariamente
- (2) Según sea necesario el maestro programará tutorías individuales y tiempo de intervención.
- (3) **Las políticas de calificación y los requisitos de asistencia** para la instrucción Asincrónica son los mismos que los de la instrucción presencial y seguirán siendo los mismos previo al cierre escolar en la primavera de 2020.

QUINTO-SEXTO GRADO ELECTIVAS

5to Grado

No proporcionaremos instrucción directa para música, arte, tecnología y educación física, pero los maestros proporcionarán actividades para estas áreas. Los estudiantes tendrán acceso a estas actividades a través del Salón de Clase Google.

El maestro de Educación Física proporcionará videos instructivos para que el asesor/maestro del salón lo publique. La Agencia de Educación de Texas requiere que los estudiantes tengan 135 minutos de actividad física por semana.

6to Grado

No proporcionaremos instrucción directa para banda, coro, arte, tecnología y educación física, pero los maestros proporcionarán actividades para estas áreas. Los estudiantes tendrán acceso a estas actividades a través del Salón de Clase Google.

El maestro de Educación Física proporcionará videos instructivos para que el asesor/maestro del salón publique. Elgin ISD espera que todos los alumnos de 6to grado participen diariamente en clases de educación física, incluso en un entorno remoto.

A los estudiantes de sexto grado que se comprometan con el aprendizaje remoto, se les ofrecerá banda para principiantes. Los estudiantes tendrán acceso a los instrumentos de la banda, y también podrán reunirse con el Director de la Banda de EIS durante el horario regular de oficina fuera del día regular escolar.

**QUINTO
GRADO
LENGUAJE
DUAL**

Los estudiantes recibirán **Instrucción Asincrónica:**

- (1) La asistencia **diaria** de los estudiantes se obtiene a través de medidas diarias de participación:
 - Progreso diario a través de interacciones profesor-alumno enfocados en apoyar o monitorear el progreso académico del alumno Y / O
 - Terminar y enviar la tarea diariamente.
- (2) Según sea necesario el maestro programará tutorías individuales y tiempo de intervención.
- (3) El estudiante debe terminar y / o enviar las tareas diariamente en inglés y español como se describe en TAC, Capítulo 89.
- (4) La instrucción será impartida por maestros debidamente certificados (TEC, Capítulo 29.061)
- (5) Los estudiantes recibirán instrucción de matemáticas en inglés con apoyo en español si es necesario.
- (6) Los estudiantes recibirán instrucción de Estudios Sociales y Ciencias en español con apoyo en inglés, si es necesario.
- (7) Los estudiantes recibirán instrucción de Artes del Lenguaje en español e inglés.
- (8) **Las políticas de calificación** y los **requisitos de asistencia** para la instrucción Asincrónica son los mismos que para la instrucción presencial.

**SERVICIOS
DE
CONSEJERÍA**

Consejero de la Escuela Intermedia:

En Persona

- Coordinará con los maestros del salón, 5th-6th, para que se establezca un tiempo para que el consejero de la escuela Intermedia del Programa Integral de Consejería Elgin ISD brinde instrucción presencial al menos una vez al mes.
- Apoyará a los maestros del salón, en la implementación de la instrucción presencial del plan de estudios del segundo paso.
- Proporcionará información sobre el aprendizaje social y emocional, la preparación universitaria y profesional a través de reuniones de clase, visitas a los salones, correo electrónico y en un salón de Google por grupo..
- Para apoyar el aprendizaje preparado para el futuro. Proporciona a los estudiantes acceso a la Plataforma en Línea, Universidad Xello y Preparación Profesional.
- Proveerá servicios receptivos a los estudiantes que reciben instrucción en persona de acuerdo con la Guía de Suicidio, No Suicidio y Autolesión de Elgin ISD.

Remoto

- Desarrollará un plan de apoyo y comunicación para cada estudiante a través de los formularios de Google conferencias de padre-estudiante, según sea necesario.
- Coordinará con la administración del campo y los maestros para al menos garantizar registros quincenales con padres y estudiantes que reciben instrucción remota.
- Proporcionará información sobre el aprendizaje social emocional, la preparación universitaria y profesional por correo electrónico o el Salón de Clase Google por grupo.
- Instrucción académica, sociales, emocionales, o metas relacionadas con el futuro.
- Brindará oportunidades para que los estudiantes se conecten entre sí en un entorno grupal. Se enviará un calendario para aquellos interesados en inscribirse dentro de las primeras cuatro semanas de clases.
- Proporcionará información sobre el aprendizaje social emocional, la preparación universitaria y profesional por correo electrónico o el Salón de Clase Google por grupo.
- Para apoyar el aprendizaje preparado para el futuro. Proporcionará a los estudiantes acceso a la Plataforma en Línea, Universidad Xello y Preparación Profesional.
- Estará disponible para consultar con los estudiantes según sea necesario: el estudiante puede hacer esta solicitud a través de enlace de sitios web, los padres pueden enviar un correo electrónico o llamar al consejero.
- Brindará servicios receptivos a los estudiantes que reciben instrucción remota de acuerdo con el Protocolo de Crisis Mental y Preocupaciones Emocionales de Elgin ISD para el Aprendizaje Remoto.

➤ Protocolo para el aprendizaje remoto.

El Departamento de Orientación y Asesoramiento mantendrá información actualizada sobre los servicios comunitarios y de salud mental para estudiantes, familias y personal del distrito.

[COVID-19 counseling resources webpage.](#)

Escuela Secundaria

<p>ESCUELA SECUNDARIA</p> <p>7° - 8°</p> <p>ÁREAS BÁSICAS Y ELECTIVAS</p>	<p>Los estudiantes recibirán Instrucción Asincrónica:</p> <ol style="list-style-type: none">(1) La asistencia DIARIA de los estudiantes se obtiene a través de medidas diarias de participación:<ul style="list-style-type: none">• Progreso diario a través de interacciones profesor-alumno enfocados en apoyar o monitorear el progreso académico del alumno Y / O• Terminar y enviar las tareas diariamente.(2) Según sea necesario el maestro programará tutorías individuales y tiempo de intervención.(3) Las políticas de calificación y los requisitos de asistencia para la instrucción Asincrónica son los mismos que los de la instrucción presencial y seguirán siendo los mismos previo al cierre escolar en la primavera de 2020.
<p>SERVICIOS DE CONSEJERÍA</p>	<p>Consejeros de la Escuela Secundaria</p> <p>En Persona</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Coordinará un tiempo con los maestros del 7° al 8°, para establecer que el consejero de la escuela intermedia brinde instrucción presencial sobre la planificación individual y el plan de estudios de orientación según sea necesario.➤ Apoyará a los maestros de los salones de clase del, 7° al 8°, brindando instrucción presencial en alineación con el Programa SEL y otros temas obligatorios del estado, según sea necesario.➤ Proporcionará información sobre aprendizaje social y emocional, graduación, vías de aprobación, oportunidades postsecundarias, a través de reuniones de clase, visitas a clases, correo electrónico y un Salón de Clase de Google por grupo.➤ Proveerá servicios receptivos a los estudiantes que reciben instrucción en persona de acuerdo con la Guía de Suicidio, No Suicidio y Autolesión de Elgin ISD. <p>Remoto</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Desarrollará un plan de apoyo y comunicación para cada estudiante a través de los formularios de Google conferencias de padre-estudiante, según sea necesario.➤ Coordinará con la administración del campo y los maestros para al menos garantizar registros quincenales con padres y estudiantes que reciben instrucción remota.➤ Instrucción académica, sociales, emocionales, o metas relacionadas con el futuro.➤ Brindará oportunidades para que los estudiantes se conecten entre sí en un entorno grupal. Se enviará un calendario para aquellos interesados en inscribirse dentro de las primeras cuatro semanas de

clases.

- Proporcionará información sobre aprendizaje social emocional, graduación, vías de aprobación, oportunidades post secundarias, correo electrónico o Salon de Clase de Google por grupo.
- Estará disponible para consultar con los estudiantes según sea necesario: el estudiante puede hacer esta solicitud a través de enlace de sitios web, los padres pueden enviar un correo electrónico o llamar al consejero.
- Brindará servicios receptivos a los estudiantes que reciben instrucción remota de acuerdo con el Protocolo de Crisis Mental y Preocupaciones Emocionales de Elgin ISD para el Aprendizaje Remoto.
- Protocolo para el aprendizaje remoto.

El Departamento de Orientación y Asesoramiento mantendrá información actualizada sobre los servicios comunitarios y de salud mental para estudiantes, familias y personal del distrito.

[COVID-19 counseling resources webpage.](#)

PREPARATORIA

**PREPARATORIA
9°-12° ÁREAS
BÁSICAS Y LOTE
(Idiomas
distintos al
inglés)**

Los estudiantes recibirán **Instrucción Asincrónica**:

(1) La asistencia **DIARIA** de los estudiantes se obtiene a través de medidas de participación diarias:

- Progreso diario a través de interacciones profesor-alumno enfocados en apoyar o monitorear el progreso académico del alumno Y / O
- Terminar y enviar las tareas diariamente.

(2) Según sea necesario el maestro programará tutorías individuales y tiempo de intervención.

(3) **Las políticas de calificación y los requisitos de asistencia** para la instrucción Asincrónica son los mismos que los de la instrucción presencial.

**ÁREAS
ELECTIVAS DE
LA ESCUELA
PREPARATORIA**

Todos los cursos electivos generales estarán disponibles a través del Salón de Clase Google con lecciones desarrolladas por maestros de la escuela preparatoria de Elgin.

Los cursos de CTE están disponibles tanto en persona como en línea utilizando los recursos curriculares basados en la industria de cada Pathways.

Los siguientes cursos CTE **requieren** aprendizaje en persona: Diseño Floral Avanzado, Auto Tech I & II, Adv. Auto Tech, todas las clases de Soldadura, incluidas las clases de Soldadura P-TECH y las clases de Aplicación de la Ley II y Practicante.

**CRÉDITO
DUAL Y ECHS**

Si la pandemia lo permite, ACC ampliará lentamente las clases en persona y los servicios de apoyo, y se mantendrá enfocado en cursos que requieren algún componente de instrucción presencial, como programas técnicos prácticos (soldadura, automotriz, enfermería, etc.). Las clases en persona requerirán nuevos protocolos. **Todos los demás cursos permanecerán en línea y se les pedirá a la mayoría de los empleados que continúen trabajando de forma remota.**

**SERVICIOS
DE
CONSEJERÍA**

Consejeros de la Preparatoria::

En Persona

- Coordinará un tiempo con los maestros del salón del, 9° al 12°, para establecer que el consejero de la escuela preparatoria brinde instrucción presencial sobre la planificación individual y el plan de estudios de orientación según sea necesario.
- Apoyará a los maestros de los salones de clase del, 9° al 12°, brindando instrucción presencial en alineación con el Programa SEL y otros temas obligatorios del estado, según sea necesario..
- A través de reuniones de clase, visitas al salón de clase, correos electrónicos, y un Salón de Clase Google por grupo, proporcionará información sobre graduación, vías de aprobación, oportunidades postsecundarias, FAFSA, etc.
- Proveerá servicios receptivos a los estudiantes que reciben instrucción en persona de acuerdo con la Guía de Suicidio, No Suicidio y Autolesión de Elgin ISD.

Remoto

- Desarrollará un plan de apoyo y comunicación para cada estudiante a través de los formularios de Google conferencias de padre-estudiante, según sea necesario.
- Coordinará con la administración del campo y los maestros para al menos garantizar registros quincenales con padres y estudiantes que reciben instrucción remota.
- Estará disponible para los estudiantes según sea necesario.
- Brindará oportunidades para que los estudiantes se conecten entre sí en un entorno grupal. Se enviará un calendario para aquellos interesados en inscribirse dentro de las primeras cuatro semanas de clases.
- Brindará servicios receptivos a los estudiantes que reciben instrucción remota de acuerdo con el Protocolo de Crisis Mental y Preocupaciones Emocionales de Elgin ISD para el Aprendizaje Remoto.

El Departamento de Orientación y Asesoramiento mantendrá información actualizada sobre los servicios comunitarios y de salud mental para estudiantes, familias y personal del distrito.

[COVID-19 counseling resources webpage.](#)

PREPARATORIA PHOENIX

TODOS LOS CURSOS

Los estudiantes recibirán **Instrucción Asincrónica** en todos los cursos.

- Se les exige a los estudiantes que terminen las tareas diarias.
- Las tutorías e intervenciones programadas serán establecidas por los maestros.
- Habrá un maestro por materia y enseñarán todos los niveles de grado.
- Todos los cursos se tomarán a través de Edgenuity (aprendizaje en línea).

La asistencia **DIARIA** de los estudiantes se obtiene a través de medidas diarias de participación:

- Progreso diario a través de interacciones profesor-alumno enfocados en apoyar o monitorear el progreso académico del alumno Y / O
- Terminar y enviar las tareas diariamente.

Las **políticas de calificación** y los **requisitos de asistencia** para la instrucción Asincrónica son los mismos que los de la instrucción presencial.

OTROS SERVICIOS

EDUCACION ESPECIAL

Elgin ISD se compromete a garantizar una Educación Gratuita y Adecuada (FAPE) para todos los estudiantes identificados que necesitan un servicio de educación especial. En un esfuerzo por garantizar que las disposiciones de los planes de servicio estudiantil de FAPE se alinearán a todas las regulaciones y guías descritas por el Estado. El plan de servicio de un estudiante depende de la selección del entorno de instrucción (instrucción presencial o aprendizaje remoto) y los servicios / apoyos descritos en el IEP. Todos los planes de servicio para estudiantes son individualizados y se basan en la necesidad única de cada estudiante según lo determine el comité ARD.

SERVICIO DE DISLEXIA

Elgin ISD garantiza la continuidad del servicio para los estudiantes que reciben servicio de dislexia a través de la instrucción presencial o el aprendizaje remoto.

SERVICIOS 504

Elgin ISD continuará brindando servicio para la Sección 504 como se describe en la Ley de Rehabilitación de 1973. Las disposiciones de servicio para la Sección 504 se alinearán con todas las regulaciones y guías descritas por el Estado. Los estudiantes que reciben el servicio 504 pueden acceder al servicio a través de instrucción presencial o aprendizaje remoto.

SERVICIOS DE APRENDIZAJE DEL IDIOMA INGLÉS

Los aprendices del idioma inglés continuarán recibiendo todos los servicios requeridos durante la instrucción asincrónica remota. "Ni la ley estatal ni la federal brindan flexibilidad a las LEA en tiempos de emergencia con respecto a su obligación de proporcionar acceso equitativo al plan de estudios para los estudiantes de inglés a través de la educación bilingüe y los servicios de ESL. La LEA debe asegurarse que, en la mayor medida posible, a cada estudiante de inglés se le debe proporcionar un servicio de programa de idiomas de acuerdo al nivel de dominio del idioma inglés del estudiante ". (Preguntas frecuentes sobre TEA COVID-19: Orientación para estudiantes de inglés, 26 de mayo de 2020)

	<p>Elgin ISD proporcionará los siguientes servicios detallados del Plan completo de Reapertura de EISD:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instrucción remota asíncrona en dos idiomas grados PK-5to. • Instrucción remota asíncrona ESL PK-12º grado. • Instrucción remota basada en contenido de ESL en los grados PK-5to. • Instrucción Pull Out (Externa) remota de ESL grados del 6º a 12º. • Se proporcionarán cursos básicos de Instrucción Protegida Remota a estudiantes EL en los grados 6-12. • Los servicios del programa para estudiantes de inglés cumplirán con los requisitos de componentes de instrucción de TAC, Capítulo 89 y los requisitos de certificación de maestros TEC, Capítulo 29. los servicios del programa cumplirán con los requisitos de componentes de instrucción de TAC, Capítulo 89 y los requisitos de certificación de maestros TEC, Capítulo 29. • La información para padres sobre los servicios proporcionados para estudiantes de inglés se comunicarán a través de reuniones remotas del Comité de Evaluación del Dominio del Idioma (LPAC), y conferencias de padres, según sean requeridas por TAC, Capítulo 89.12.20.
SERVICIOS DE ALIMENTOS	<p>Las familias que seleccionen la instrucción remota pueden recoger el desayuno y la comida en un sitio designado que se determinará antes del 1 de agosto. Esté atento al anuncio que harán los directores de las escuelas y en el sitio web del distrito.</p>
DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS PARA ESTUDIANTES	<p>Elgin ISD proporcionará iPads para todos los estudiantes en los grados PK-2 y Chromebooks para todos los estudiantes en los grados 3-12. Los puntos de acceso inalámbricos (hotspots) de AT&T también estarán disponibles para llevar (checkout) para las familias que no tienen acceso a Internet en sus hogares.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esté atento a un correo electrónico separado, con fechas y horas para la implementación del dispositivo.
APOYO TECNOLÓGICO A LOS PADRES	<p>El Grupo de Trabajo de Tecnología de Elgin ISD está en el proceso de desarrollar Capacitación Familiar de Alta-Calidad para todas las herramientas de aprendizaje remoto, incluidos los dispositivos de aprendizaje de los alumnos, puntos de acceso, Google Classroom, etc. Estos módulos de capacitación se proporcionarán en inglés y español. Brindaremos capacitación a través de las siguientes plataformas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sesiones presenciales o virtuales. • Módulos de capacitación de video pregrabados publicados en el sitio web del distrito.

INSTRUCCIÓN PRESENCIAL / EN PERSONA

La clave para volver a una instrucción exitosa y sostenida en persona será nuestro compromiso con las pautas de salud y seguridad (a continuación). La instrucción en persona se reanudará el **lunes 21 de septiembre de 2020**. Apoyamos la orientación de la Academia Estadounidense de Pediatría [The American Academy of Pediatrics](https://www.aap.org/) que aboga por consideraciones de política para el próximo año escolar que comienza con el objetivo de que los estudiantes estén físicamente presentes en la escuela. Además afirman que "las escuelas son fundamentales para el desarrollo y el bienestar de los niños y adolescentes".

Pautas de Mitigación de Enfermedades para Padres, Estudiantes y Personal

Comunicación con Funcionarios Locales de Salud:

Elgin ISD está monitoreando de cerca el Coronavirus COVID-19 y siguiendo la guía de los Centros para el Control de Enfermedades (CDC), el Departamento de Servicios de Salud del Estado de Texas (DSHS), la Agencia de Educación de Texas (TEA) y los funcionarios estatales y locales / autoridades de salud para Siga todas las medidas de precaución a medida que surjan nuevos detalles. Conocer información importante sobre el virus y cómo estar preparado no solo puede prevenir enfermedades sino que también puede reducir el estrés y calmar las ansiedades.

Pautas de Seguridad para Entornos Educativos en Persona:

Elgin ISD está adquiriendo los suministros de limpieza y desinfección necesarios para abrir las escuelas en agosto. La Agencia de Educación de Texas también ha proporcionado suministros adicionales a los distritos escolares. Todas las escuelas estarán equipadas con desinfectante para manos y los baños estarán provistos de jabón y toallas de papel. Los padres no necesitan enviar suministros de limpieza adicionales a los campus.

Durante la primera semana todos los estudiantes recibirán instrucción sobre prácticas de higiene apropiadas y estrategias de mitigación, y estas se reforzarán durante el año escolar. Tenemos fe en que nuestros estudiantes harán su parte para mantener seguras a sus familias en su hogar y la escuela.

DECLARACIÓN DE SALUD PÚBLICA

La salud y la seguridad de nuestro personal y estudiantes siguen siendo nuestra máxima prioridad. Si bien no es posible eliminar todo el riesgo de promover la propagación de COVID-19, este documento de orientación contiene información sobre prácticas que ayudan a minimizar la probabilidad de propagación viral. Estos protocolos y pautas se modificarán de acuerdo con las directivas gubernamentales y de salud pública, y con el avance del conocimiento científico sobre la transmisibilidad de COVID-19. También creemos que educar a nuestros estudiantes y al personal sobre las técnicas de higiene adecuadas y las medidas de seguridad necesarias para evitar la propagación no sólo mantendrá a todos seguros, sino también a sus respectivas familias.

Si bien no es posible eliminar todo el riesgo de promover la propagación de COVID-19, estos son los pasos que está tomando Elgin ISD para reducir los riesgos para los estudiantes, maestros, personal y familias. Este documento contiene información sobre prácticas que abordan la notificación, prevención, respuesta y mitigación con respecto a COVID-19.

<p>Contacto para COVID-19 Preocupaciones Relacionadas (Comunicación)</p>	<p>Elgin High School (Preparatoria) - Jesse Perez Email: jesse.perez@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1112</p> <p>Phoenix High School (Preparatoria) - Michelle Ruthven Email: michelle.ruthven@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1275</p> <p>Elgin Middle School (Secundaria) - Theresa Colunga Email: theresa.colunga@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1511</p> <p>Elgin Intermediate (Intermedia) - Cornwell Spears Email: cornwell.spears@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1711</p> <p>Booker T. Washington - Linda Tamez Email: linda.tamez@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1411</p> <p>Elgin Elementary School (Elemental) - Megan Wehrle Email: megan.wehrle@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1710</p> <p>Neidig Elementary (Elemental) - Steven Payne Email: steven.payne@elginisd.net Phone: 512-281-3434 Ext. 1611</p> <p>District Level (A Nivel del Distrito) Contact: Al Rodriguez Email: arodriguez@elginisd.net Phone: 512-281-3434</p>
<p>EN CASA ANTES DEL EXAMEN ESCOLAR (Prevención)</p>	<p>Se espera que los padres / tutores evalúen a sus alumnos para detectar los síntomas de COVID-19 cada día antes de enviarlos a la escuela. Los padres no deben enviar a sus hijos a la escuela si presentan síntomas COVID, especialmente si tienen fiebre.</p> <p>Será un requisito que el personal antes de presentarse al trabajo se auto examine todos los días por síntomas de COVID-19. La autoevaluación debe incluir al personal y los maestros que controlen su propia temperatura.</p>

<p>LLEGADA / DESPIDO (Mitigación)</p>	<p>LLEGADA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Evite dejar a su estudiante temprano en la mañana. ● Los estudiantes llegarán caminando, en carro, automóvil, autobús escolar, pero los padres / tutores no podrán bajar de sus automóviles. ● Los padres / tutores / hermanos mayores, etc. no podrán entrar a dejar a su estudiante dentro del edificio escolar. ● El desinfectante para manos a base de alcohol estará disponible en la entrada principal del campus, en las aulas, en la cafetería y en las áreas comunes de todo el campus. ● Al recoger el desayuno, los estudiantes se reportarán a su salón de clase o su clase de primer periodo. (Todos los estudiantes en Elgin ISD son elegibles para recibir un desayuno gratis). <p>DESPIDO</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La escuela puede designar grupos de despido alternados. El escalonamiento de los grupos de caminantes, los que viajan en automóvil, los que viajan en autobús o los niveles de grado, ayudará a controlar el movimiento de los estudiantes en el edificio y reducirá el riesgo de una posible aglomeración en el exterior a la hora de salida. ● Se colocarán estaciones desinfectantes en cada salida y se alentará a los estudiantes a desinfectar las manos antes de la salida. ● Los padres que recogen a los estudiantes durante el día llamarán con anticipación para que los estudiantes puedan ser enviados o acompañados a los vehículos de los padres a su llegada.
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● No se permiten recogidas tempranas, a menos que el estudiante tenga una cita médica verificada.
<p>Protocolos para Desinfectar y Desinfectar las Manos</p> <p>(Mitigación)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● El desinfectante para manos a base de alcohol estará disponible en la entrada principal del campus, en las aulas, en la cafetería y en las áreas comunes de todo el campus. Los CDC recomiendan el uso de desinfectantes para manos a base de alcohol con más del 60% de etanol o 70% de alcohol isopropílico (frotador) ● Se espera que el personal y los estudiantes se laven o desinfecten las manos regularmente ● Escuelas elementales: proporcione desinfectante para manos al ingresar al salón y periódicamente durante el día de instrucción ● Escuelas Elementales: Lavarse bien las manos después del recreo, antes de comer y después de los descansos en el baño. ● MS/HS: Proporcionan desinfectante para manos al ingresar al salón y recordatorios periódicos durante el día de instrucción. ● MS/HS: Lavarse bien las manos al regresar de afuera, antes de comer y después del baño.
<p>CUBREBOCAS / CARETAS</p> <p>(Mitigación)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Se requerirá que los estudiantes de Pre-K a 2º grado usen coberturas faciales en el edificio y mientras viajan en autobús hacia y desde la escuela. El Distrito proporcionará 1 careta y un cubrebocas de tela reutilizable por estudiante en los grados Pre K-2do. Los padres tienen la opción de decidir si su estudiante usará un cubrebocas o una careta. Se recomienda encarecidamente a los padres que proporcionen a los estudiantes coberturas faciales adicionales. ● Se requerirá que los estudiantes de 3º a 12º grado usen coberturas faciales todos los días, incluso en los salones y en los autobuses. El distrito proporcionará al estudiante con cinco (5) cubrebocas . Se recomienda encarecidamente a los padres que proporcionen a los estudiantes coberturas faciales adicionales. ● Las necesidades individuales de los estudiantes serán atendidas caso por caso. <ul style="list-style-type: none"> ● Las solicitudes de adaptaciones basadas en una necesidad médica documentada, deben enviarse a la administración de la escuela. ● Será un requisito que todos los empleados del Distrito usen coberturas faciales. El Distrito proporcionará a todo el personal una cobertura facial. Los empleados tienen la opción de una careta o cubreboca. El Distrito recomienda que los empleados obtengan cubiertas faciales adicionales según sea necesario. ● Se requerirá que todos los visitantes y contratistas de los campos e instalaciones usen cubrebocas.

<p style="text-align: center;">INSTALACIONES, ESCUELAS, Y AULAS</p> <p style="text-align: center;">(Mitigación)</p>	<p><u>Limpieza Diaria del Campo/Edificio</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Cada aula y baño se desinfectarán de manera rutinaria durante todo el día. ● Todas las áreas de alto contacto se desinfectarán rutinariamente a lo largo del día. ● Se cambiarán los paños de limpieza para cada aula y áreas comunes para maximizar la limpieza de sala a sala. ● Los conserjes usarán máscaras y guantes mientras hacen la limpieza durante las horas de trabajo. ● El personal tendrá acceso a toallitas desinfectantes para desinfectar las superficies de trabajo y los objetos compartidos después de cada uso y durante los descansos en la instrucción. ● Los escritorios o mesas estarán socialmente distanciados tanto como sea posible en la enseñanza.. ● Cuando sea posible, se eliminarán los suministros comunales.. ● Múltiples ubicaciones de desinfectantes para manos, pañuelos de papel y contenedor de basura estarán disponibles en varios lugares en las aulas y áreas comunes para limitar el movimiento de estudiantes y personal. ● Cada sala tendrá un tope para apoyar la entrada sin contacto, entre clases. ● Las superficies de alto contacto (es decir, mesas, sillas, manijas de las puertas) se desinfectarán regularmente. ● No se asignarán casilleros para las escuelas secundaria y preparatoria, los estudiantes llevarán todos los materiales necesarios y comerán con ellos. ● Se incitará a los estudiantes a traer a la escuela botellas claras de agua para su uso personal. ● Aumente el aire fresco en el aula ajustando los amortiguadores de aire exterior en los sistemas HVAC. ● Señales que promuevan medidas de protección y mejores prácticas en toda la escuela. ● Limitar el tamaño del grupo en el patio de recreo. ● Lavarse las manos antes y después del patio de recreo.
<p style="text-align: center;">Elgin ISD COVID-19 ESTÁNDAR PROTOCOLO DE RESPUESTA (Respuesta)</p>	<p style="text-align: center;">1. Prevención</p> <p style="text-align: center;">No hay casos confirmados de COVID-19 entre el personal o los estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Se han implementado medidas de prevención de salud. ● Limpieza intensiva diaria y frecuente de zonas comunes. ● Acceso limitado de visitantes. ● Monitoreo de tendencias de virus en la comunidad a través de departamentos de salud. <p style="text-align: center;">2. Mitigación</p> <p style="text-align: center;">Uno o más casos confirmados de COVID-19 en una instalación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Las personas que estuvieron en "contacto cercano" (según lo definido por TEA) con una persona con un caso confirmado de COVID-19 deberán someterse a cuarentena por 14 días. ● El área afectada estará cerrada para una limpieza profunda.

- Información de prevención, monitoreo de salud personal, y quedarse en casa si está enfermo.
Comunicación a todas las personas en la escuela o instalación.

3. Operaciones Modificadas

Tres o más casos confirmados de COVID-19 en un salón de clase o área específica

- Se aconsejará a los estudiantes y al personal de esa área que se pongan en cuarentena por 14 días.
- Los estudiantes impactados se mueven al aprendizaje remoto.
- El área afectada está cerrada para una limpieza profunda.
- Información de prevención, monitoreo de salud personal, y quedarse en casa si está enfermo.
Recordatorios enviados a todas las personas en la escuela o instalación.

4. Cierre de la Instalación

Los casos de COVID-19 exceden el 10% de la ocupación de la instalación

- Toda la instalación estará cerrada por un mínimo de dos días.
- Si no presentan síntomas, todos los estudiantes y el personal de esta escuela pueden regresar si así lo determinan el distrito escolar y las autoridades sanitarias.
- A quienes estuvieron en contacto cercano con la persona confirmada COVID-19 positiva se les pedirá que se pongan en cuarentena por 14 días según las pautas de los CDC.
- Comunicación en todo el distrito con personal / padres con orientación de monitoreo de salud.

5. Cierre del Distrito

Los casos de COVID-19 exceden el 10% de la ocupación en más de 3 instalaciones.

- Todas las instalaciones de EISD cierran por un mínimo de 14 días.
- Los estudiantes y el personal pasan al aprendizaje y trabajo remoto.
- Desinfección de todas las instalaciones y autobuses escolares.
- Todas las áreas auxiliares, como patios de recreo y campos deportivos, están cerradas.
- Las actividades extracurriculares se cancelan.

(el enlace se agregará a esta sección más adelante para llevar a las personas directamente a esta información)

PROTOCOLOS
DE
AISLAMIENTO

(Respuesta)

Estudiante o Personal que Muestra síntomas de COVID-19

- Cuando un estudiante ha mostrado síntomas de COVID-19, la enfermera de la escuela proporcionará una evaluación clínica para determinar si un estudiante debe ser enviado a casa y cuándo.
- Los estudiantes que estén enfermos serán separados de sus compañeros y deberán ser recogidos dentro de los 30 minutos o en un máximo de 1 hora desde el momento en que la escuela contactó al padre / tutor del estudiante..
- Otros estudiantes serán retirados del aula y llevados a un lugar alternativo en el campus (por ejemplo, salir a caminar, mudarse a un salón diferente, etc.) para que el aula pueda desinfectarse inmediatamente usando productos registrados por la EPA y de acuerdo con los CDC pautas de desinfección.
- Los estudiantes o el personal que entren en contacto cercano (según lo definido por la Guía de TEA) con un individuo positivo de COVID-19 deberán realizar una **cuarentena por 14 días** y no podrán regresar al campus durante ese tiempo.
- Los estudiantes que estén en cuarentena podrán acceder a la instrucción virtualmente.
- Los estudiantes deberán reportarse a la enfermera después de una cuarentena de 14 días.
- Los miembros del personal que presenten síntomas de COVID-19 seguirán los **protocolos del distrito**, incluido el aislamiento de los estudiantes y otros miembros del personal.
- Cualquier persona que: (a) esté confirmada por laboratorio o (b) experimente los síntomas de COVID-19 debe quedarse en casa durante el período de infección y no puede regresar al trabajo o a la escuela hasta que el campo / distrito evalúe al individuo para determinar si se han cumplido algunas de las siguientes condiciones de devolución:
 - En el caso de una persona que fue diagnosticada con COVID-19, la persona puede regresar cuando se cumplen los tres criterios siguientes:
 1. han transcurrido al menos tres días (72 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles);
 2. el individuo mejora los síntomas (p. ej.tos, falta de aliento);y
 3. Han transcurrido al menos **10 días** desde que aparecieron los primeros síntomas.
- En el caso de un individuo que tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y que no es evaluado por un profesional médico ni examinado para COVID-19, se supone que dicho individuo tiene COVID-19, y el individuo no puede regresar a la escuela hasta que el individuo haya completado el mismo conjunto de criterios de tres pasos enumerados anteriormente.
- Si el individuo tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y quiere regresar a la escuela antes de completar lo mencionado anteriormente, y el período de estadía en el hogar, el individuo debe (a) obtener una nota del profesional médico autorizando al individuo a regresar en base a un diagnóstico alternativo o (b) recibir confirmación de que están libres de COVID a través de una prueba de infección aguda en un lugar de prueba aprobado de COVID-19 que se encuentra en <https://tdem.texas.gov/covid-19/>.

	<ul style="list-style-type: none"> De acuerdo con los requisitos de notificación de la escuela para otras enfermedades transmisibles, y consistente con los requisitos legales de confidencialidad, las escuelas deben notificar a todos los maestros, el personal y las familias de todos los estudiantes en una escuela si se identifica un caso COVID-19 confirmado por laboratorio entre estudiantes, maestros o personal quienes participan en cualquiera de las actividades de la escuela.
<p>Contacto Cercano Definido</p>	<p>Este documento se refiere al "contacto cercano" con una persona que ha sido confirmada por laboratorio para tener COVID-19. Para mayor claridad, la orientación de TEA define el contacto cercano como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Estar directamente expuesto a secreciones infecciosas (por ejemplo, toser sin usar un cubrebocas o careta); o Mientras no use una máscara o careta. Estar a menos de 6 pies por una duración acumulada de 15 minutos; <p>Si cualquiera de los dos ocurrió en los últimos 14 días al mismo tiempo, el individuo infectado era infeccioso.</p> <p>Se presume que las personas son infecciosas al menos dos días antes del inicio de los síntomas o, en el caso de las personas asintomáticas confirmadas en laboratorio con COVID-19, dos días antes de la prueba de laboratorio de confirmación.</p>

<p>AGUA (Prevención)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se animará a los estudiantes a traer botellas claras de agua a la escuela para su uso personal. • Las fuentes de agua estarán accesibles para el personal y los estudiantes. Las fuentes de agua se limpiarán y desinfectarán regularmente durante todo el día.
<p>CAFETERÍA: DESAYUNO Y COMIDA (Mitigación)</p>	<p>Será un requisito que los estudiantes coman en los salones de clase.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las comidas se empaquetarán como "agarrar y llevar" para garantizar la facilidad de recoger y transportar a los lugares donde van a comer o serán enviadas a los salones de clase por el personal del servicio de alimentos. • Las estaciones de desinfección de manos estarán disponibles en las entradas y salidas de la cafetería. • Cada campus diseñará horarios y formatos de almuerzo que permitan a los estudiantes comer y hacer la transición de manera segura.
<p>RECESO (Mitigación)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El equipo del patio de recreo se desinfectará durante el día. • Los horarios y rutinas de recreo limitarán la cantidad de estudiantes afuera para ayudar a mantener distancias seguras. • Los niños desinfectarán sus manos antes de salir y al entrar al edificio del recreo.
<p>VISITANTES (Mitigación)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Todas las visitas a la escuela deben tener un propósito educativo. Las pautas de TEA restringen las visitas escolares a aquellas que son esenciales para las operaciones escolares. • Todas las visitas al campus deben ser programadas y aprobadas por el liderazgo de la escuela. • Todas las personas preaprobadas que ingresen al edificio deberán usar cubrebocas y distancia social. • Los padres / tutores / hermanos mayores, etc., no podrán ingresar al edificio para almorzar o acompañar a sus alumnos a la clase. • Las personas que procedan más allá del área de recepción estarán sujetas a las siguientes pautas: <ol style="list-style-type: none"> 1. Todos los visitantes estarán sujetos a una evaluación mediante un formulario de detección de síntomas. 2. Se programarán reuniones virtuales y conferencias telefónicas cuando sea posible. 3. Los visitantes y el personal mantendrán distancia física y usarán cubiertas faciales (cubrebocas) para ARD y otras reuniones aprobadas y programadas.

<p style="text-align: center;">REUNIONES DE PADRES (Mitigación)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Los campus y departamentos utilizarán reuniones virtuales y opciones de conferencia telefónica para limitar los visitantes. Todos los visitantes deben tener citas programadas y los visitantes que hayan sido aprobados previamente para ingresar al edificio deberán usar cubrebocas y distancia social. (Ver información del visitante). • En la medida mayor posible las reuniones ARD, 504, LPAC, y conferencias de padres se llevarán a cabo de forma remota.
<p style="text-align: center;">TRANSPORTACIÓN (Mitigación)</p>	<p>El Distrito anima a las familias a dejar a los estudiantes o caminar con ellos a la escuela para ayudar a reducir la posible exposición al COVID-19 en los autobuses escolares y los vehículos del Distrito.</p> <p><u>Requisitos para que Viaje el Estudiante:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • El formulario de inscripción para el autobús debe completarse antes de que los estudiantes viajen en el autobús. • La evaluación previa de los estudiantes para detectar los síntomas de COVID-19 debe realizarse en casa antes de dirigirse a la parada del autobús. • Cada estudiante debe cubrirse la cara (cubrebocas) antes de abordar el autobús y mientras viaja en el autobús o en cualquier otro vehículo del distrito escolar. • A los estudiantes se les asignarán asientos y deben sentarse en su asiento asignado en todo momento. • Cuando sea posible, se abrirán ventanas para permitir que circule el aire exterior en el autobús. Al menos el 50% de las ventanas se abrirán según el clima lo permita. • Los estudiantes deberán desinfectar sus manos cuando aborden el autobús y nuevamente cuando bajen del autobús. <p><u>Protocolos para la limpieza y desinfección del autobús escolar:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Los conductores de autobuses escolares deberán limpiar y desinfectar el área de la cabina después de cada ruta. • El Departamento de Transportación de EISD utilizará un proceso de tres pasos para garantizar que los autobuses se limpien y desinfecten completamente después de cada ruta.

<p>EXTRACURRICULAR / ATLETISMO (Mitigación)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Todos los eventos extracurriculares y deportivos (atlético) seguirán las pautas de participación establecidas por la UIL (Liga Interescolar Universitaria).• Las prácticas y competencias atléticas se llevarán a cabo siguiendo el protocolo de seguridad proporcionado, guiados por Elgin ISD, UIL y TEA. Esto incluirá la detección de COVID-19, el tamaño del grupo, el uso compartido y la desinfección del equipo, el uso de vestuarios, etc.• Las estaciones de desinfección de manos estarán en las instalaciones del gimnasio y el equipo se desinfectará regularmente.• El uso de un vestuario (locker room) será determinado por TEA / UIL y el Distrito.• El viaje en autobús seguirá las pautas de transporte proporcionadas por Elgin ISD y TEA.• La asistencia de espectadores a los juegos y concursos puede estar limitada según las pautas de TEA, UIL y del Distrito.• Se implementarán procedimientos de eventos para minimizar las interacciones presenciales.• Se pueden utilizar entradas y salidas separadas y se pueden abrir las puertas del evento para minimizar el contacto físico con las manijas.• Los asientos de los espectadores pueden marcarse y / o configurarse de manera que se haga cumplir el distanciamiento social.• Las concesiones y / o ventas de concesiones pueden ser limitadas o canceladas para alentar el distanciamiento social y seguir las pautas de salud y seguridad.
--	---

<p>BELLAS ARTES (Mitigación)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Las sesiones de práctica en grupos grandes, las secciones y los ensayos se adherirán a las pautas de distanciamiento social proporcionadas por una entidad autorizada. (e.g., Elgin ISD, TEA, UIL, etc.) • Las actuaciones de bellas artes fuera del campus sólo se llevarán a cabo si una entidad autorizada proporciona orientación específica (e.g., Elgin ISD, TEA, UIL, etc.). • Los conciertos / actuaciones pueden ajustarse según las pautas de salud y seguridad proporcionadas por una entidad autorizada (e.g., Elgin ISD, TEA, UIL, etc.) que incluyen, entre otros, los procedimientos de transportación, el número de asistentes y la orientación de conciertos. • Cuando sea posible, todas las presentaciones de bellas artes se transmitirán en línea. • Las reuniones del club de refuerzo (booster club) deberían realizarse virtualmente en la mayor medida posible.
<p>PROMOVIENDO COMPORTAMIENTOS QUE REDUCEN LA PROPAGACIÓN (Mitigación) y Prevención)</p>	<p>El Distrito solicita que los empleados y los padres ayuden a implementar y animar estas estrategias y comportamientos de los CDC que reducen la propagación de COVID-19.</p> <p><u>Quedarse en Casa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Los empleados y estudiantes que estén enfermos o que hayan tenido contacto cercano recientemente con una persona con COVID-19 deben quedarse en casa. • El personal y los estudiantes deben quedarse en casa si han dado positivo o muestran síntomas de COVID-19. • También deben quedarse en casa para monitorear su salud el personal y los estudiantes que recientemente han tenido contacto cercano con una persona con COVID-19. <p><u>Higiene de Manos y Etiqueta Respiratoria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseñe y refuerce el lavado de manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos y aumente la supervisión para garantizar la adherencia. • Si no hay agua y jabón disponibles, se puede usar un desinfectante para manos que contenga al menos un 60% de alcohol (para el personal y los niños mayores que pueden usar desinfectante para manos de manera segura). • Cubra la tos y los estornudos con un pañuelo. Los pañuelos usados deben tirarse a la basura y las manos deben lavarse inmediatamente con agua y jabón durante al menos 20 segundos. <p><u>Cubre bocas de Tela</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseñe y refuerce el uso de cubreboca de tela.

Suministros Adecuados

- Se espera que la escuela y departamentos apoyen comportamientos de higiene saludables al proporcionar suministros adecuados, como jabón, desinfectante para manos, toallas de papel, pañuelos de papel, toallitas desinfectantes, cubrebocas y no tocar los contenedores.

Señales y Mensajes

- La escuela y los departamentos tendrán letreros en lugares muy visibles que promueven medidas de protección cotidianas y describen cómo detener la propagación de gérmenes (como lavarse las manos y usar adecuadamente un cubrebocas).
- Se emitirán anuncios regulares sobre la reducción de la propagación de COVID-19 en los sistemas de megafonía (PA).
- Los mensajes sobre comportamientos que evitan la propagación de COVID-19 se comunicarán con el personal y las familias en los sitios web de la escuela, en correos electrónicos y en las cuentas de redes sociales de la escuela.
- Se colocarán calcomanías de distanciamiento social en áreas comunes del edificio.

Entrenamiento

- Los maestros y el personal de la escuela serán entrenados sobre las pautas de mitigación establecidas por el distrito.